

The National  
Home Health Care Foundation



المؤسسة الخيرية  
الوطنية للرعاية الصحية المنزلية

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية رقم (٢)

شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بين داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

معيير الاستشارات الاجتماعية  
Maahar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



النظام الأساسي

للمؤسسة الخيرية الوطنية للرعاية الصحية المنزلية





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز للاستشارات الاجتماعية  
Msabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



## النظام الأساسي

### للمؤسسة الخيرية الوطنية للرعاية الصحية المنزلية

#### (الفصل الأول)

#### "التأسيس والأهداف"

#### المادة الأولى: التأسيس

بمشيئة الله وتوفيقه وسعياً لرضاه تم تأسيس المؤسسة الخيرية الوطنية للرعاية الصحية المنزلية طبقاً لأحكام لائحة الجمعيات والمؤسسات الخيرية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم (107) وتاريخ 1410/06/25 هـ وقواعدها التنفيذية الصادرة بقرار وزير الشؤون الاجتماعية رقم (760) وتاريخ 1412/01/30 هـ، وللمؤسسة شخصيتها الاعتبارية المستقلة لتسجيلها في السجل الخاص بالمؤسسات الخيرية لدى وزارة الشؤون الاجتماعية برقم (2) وتاريخ 1421/6/19 هـ.

#### المادة الثانية: مركز المؤسسة الرئيسي وعنوانها

تشمل منطقة خدمات المؤسسة جميع مناطق المملكة ويقع مركزها الرئيسي في



صفحة 2 من 25



شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز للاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



مدينة جدة ويجوز نقل المركز وفتح فروع للمؤسسة بقرار من مجلس الأمناء  
يعتمده رئيس المجلس على أن يتم بعد ذلك الحصول على موافقة وزارة الشؤون  
الاجتماعية.

وعنوانها:

جدة، حي السلامة، شارع نعيم بن قضييب، خلف بنك ساب.

ص.ب: 53203 جدة 21583

هاتفها: 0122572842

المادة الثالثة: المؤسسون

- 1- صاحبة السمو الأميرة حصة بنت طراد الشعلان
- حرم خادم الحرمين الشريفين الملك عبدالله بن عبد العزيز - رحمه الله -
- 2- صاحبة السمو الأميرة فاطمة التركي
- 3- صاحبة السمو الأميرة سلوى الأحمد
- 4- صاحبة السمو الملكي الأميرة فهدة بنت عبدالله بن عبد العزيز
- 5- صاحبة السمو الملكي الأميرة عادلة بنت عبدالله بن عبدالعزيز
- 6- صاحبة السمو الملكي الأميرة عبير بنت عبدالله بن عبدالعزيز



صفحة 3 من 25



شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز للاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



7- صاحبة السمو الملكي الأميرة ريما بنت عبدالله بن عبدالعزيز

8- صاحبة السمو الملكي الأميرة هيفاء بنت عبدالله بن عبدالعزيز

9- الدكتورة / هند بنت ماجد بن خثيلة

10- الدكتورة / لطيفة بنت محمد البسام

11- الدكتورة / مي بنت عبدالعزيز العيسى

12- الدكتورة / هيفاء الوطبان

13- الدكتورة / نيفين الخالدي

14- السيدة / الجوهرة موسى

15- السيدة / فوزية العيسى

16- السيدة / نادية أسعد الزهير

17- السيدة / مضاوي طراد المرشد

### المادة الرابعة: أهداف المؤسسة

تهدف المؤسسة إلى تقديم خدماتها التوعوية والتثقيفية والعلمية والاجتماعية في مجالات الرعاية الصحية المنزلية، ولها على سبيل ذلك لتحقيق أهدافها ما يلي:



صفحة 4 من 25



شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Makbar Social Consultancy

فقيه  
Fayyeh

BVLGARI



- 1- دعم تقديم خدمة الرعاية الصحية المنزلية بالتعاون مع المستشفيات الحكومية لعلاج المرضى وتوسيع طاقتها الاستيعابية.
- 2- المساهمة في توعية أسر المرضى وتخفيف العبء النفسي والاجتماعي لتفعيل دورهم في تقديم الرعاية الصحية لمرضاهم.
- 3- المساعدة في تذليل الصعوبات التي تحيل دون تقديم الرعاية الصحية للمريض في منزله والارتقاء بمستواه المعيشي.
- 4- تقديم الخدمات الإرشادية لنشر الوعي والثقافة الصحية في المجتمع.
- 5- دعم الدور التوعوي العلمي في القطاعات الصحية للتعريف بأهمية الرعاية الصحية المنزلية.
- 6- العمل على توفير الموارد والتنسيق مع فاعلي الخير لضمان استمرارية الدعم الطبي والمعنوي للمرضى.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز للإستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



## (الفصل الثاني)

### "التنظيم الإداري"

#### المادة الخامسة: التنظيم الإداري للمؤسسة

تتكون المؤسسة من:

- 1- مجلس الأمناء.
- 2- المدير التنفيذي.

#### المادة السادسة: تشكيل مجلس الأمناء

تدار المؤسسة من قبل مجلس يكوّن من خمسة أعضاء على الأقل يتم تعيينهم من قبل رئيس المجلس، وتكون العضوية لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد على أن يتم مراعاة الأحكام التالية:

1- في حال انتهاء فترة المجلس دون تجديد أو تعيين فيستمر عمل المجلس لحين صدور قرار بالتجديد أو تعيين مجلس جديد.

2- يجوز أن يكون عضو مجلس الأمناء شخصاً اعتبارياً مثل الشركات والمؤسسات التجارية والخدمية وخلافها، وفي هذه الحالة يتم تطبيق الشروط والأحكام الخاصة بعضو مجلس الأمناء بالقدر اللازم لتحقيقها وحسب الإمكان.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودى أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بين داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز للاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



3- يباشر العضو عمله في المجلس بعد أن تزد للمؤسسة موافقة وزارة الشؤون الاجتماعية على تعيينه.

4- تعتبر العضوية في المجلس عملًا تطوعيًا بدون مقابل.

5- لا يجوز للعضو أن يجمع بين عضوية المجلس والعمل لدى المؤسسة بأجر.

6- يجوز لعضو المجلس أن يطلب استرداد ما صرفه للسفر والانتقال وغيره مما ينتج عن تنفيذ مهمة كلفه بها المجلس، على أن يقدم ما يثبت ذلك، وأن يصدر قرار بالموافقة على الصرف من رئيس المجلس.

#### المادة السابعة: رئيس مجلس الأمناء وصلاحياته

يتولى رئاسة مجلس الأمناء صاحبة السمو الملكي الأميرة/ عاذلة بنت عبدالله بن عبدالعزيز آل سعود، وفي حالة الاعتذار أو التعذر عن القيام بالعمل لسبب طبي أو نحوه؛ فيتم تعيين خلف للرئيس. وللرئيس الصلاحيات والاختصاصات التالية:

1- تعيين أعضاء مجلس الأمناء والتجديد له وعزله وقبول استقالته وإعفائه.

2- تعيين نائب لرئيس مجلس الأمناء.

3- إقرار جدول أعمال اجتماعات مجلس الأمناء.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

معيير للاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



4- رئاسة اجتماعات مجلس الأمناء، وتكليف من يراه من أعضاء المجلس للنيابة عنه لرئاسة اجتماع أو أكثر.

5- تمثيل المؤسسة أمام الجهات الأخرى الإدارية والقضائية وله حق البيع والشراء وغير ذلك من التصرفات، وله حق تفويض الغير بذلك سواء من منسوبي المؤسسة أو غيرهم.

6- التوقيع نيابة عن المؤسسة على العقود والاتفاقيات التي تبرمها، وله حق تفويض ذلك إلى غيره من منسوبي المؤسسة القياديين.

7- اعتماد قرار مجلس الأمناء بالتعديل على النظام الأساسي.

8- اعتماد قرار مجلس الأمناء بحل المؤسسة أو دمجها مع مؤسسة أخرى.

9- توجيه الدعوة لأي جهة لمساعدة المؤسسة ومعاونتها على أداء مهامها.

#### المادة الثامنة: شروط عضو مجلس الأمناء

يجب قبل تعيين الشخص عضواً في مجلس الأمناء أن يتم التحقق من توفر الشروط التالية:

- 1- أن يكون سعودي الجنسية.
- 2- أن يكون قد أتم الحادية والعشرين من العمر.
- 3- أن يكون غير محكوم بإدانة في جريمة مخلة بالشرف والأمانة ما لم يكن قد رُد إليه اعتباره.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

معيير للاستشارات الاجتماعية  
Maahar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



4- أن يكون لديه خبرة بمجال عمل المؤسسة سواء الخيري أو الصحي.

5- أن يبدي استعداداً لخدمة المؤسسة والعمل على تحقيق أهدافها.

6- أن يكون من الشخصيات الداعمة والتي يمكن أن تساهم بدعم المؤسسة

سواء مادياً أو فنياً أو غير ذلك في سبيل تحقيق أهدافها.

ولرئيس مجلس الأمناء استثناء من يراه من شرط أو أكثر من هذه الشروط عدا

ما ورد في الفقرة (1) والفقرة (3).

المادة التاسعة: اجتماعات مجلس الأمناء

يعقد مجلس الأمناء أربعة اجتماعات في السنة الواحدة على الأقل، ويتم عقد

الاجتماع وفق الآلية الآتية:

1- يعقد مجلس الأمناء اجتماعه بناءً على دعوة من الرئيس، ويتم توجيه

الدعوة لأعضاء المجلس قبل الموعد المحدد للاجتماع بخمسة عشر يوماً

على الأقل على أن تتضمن الدعوة جدولاً بالأعمال والمواضيع التي ستتم

مناقشتها.

2- يجوز عقد اجتماع غير عادي بناءً على دعوة من الرئيس لأي سبب من

الأسباب المبينة في المادة الحادية عشرة من هذا النظام، على أن يتم

توجيه الدعوة لكافة أعضاء المجلس قبل الموعد المحدد للاجتماع

بخمسة أيام عمل على الأقل وأن تتضمن الدعوة جدولاً بالأعمال

والمواضيع التي ستتم مناقشتها.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Meabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



- 3- يعتبر اجتماع مجلس الأمناء صحيحاً إذا حضره 51% من أعضائه على أن يكون أحدهم رئيس المجلس أو من يفوضه برئاسة الجلسة.
- 4- تصدر قرارات مجلس الأمناء بأغلبية أصوات أعضائه الحاضرين 51% و في حال تساوي الأصوات يكون صوت الرئيس مرجحاً، ولا يصح أن يصدر قرار من المجلس بدمج المؤسسة مع غيرها أو حلها إلا بالإجماع، ولا يكون القرار نافذاً إلا بعد اعتماده من رئيس المجلس.
- 5- يجوز لعضو مجلس الأمناء أن يفوض كتابة عضواً آخر من المجلس يمثله في حضور الاجتماع والتصويت عنه، شريطة ألا يكون هذا العضو المراد تفويضه مفوضاً من قبل عضو آخر.
- 6- تدون مداوات مجلس الأمناء والقرارات الصادرة عنه في محضر الاجتماع، ويتضمن المحضر ملخص وجهات النظر في حال وجودها، ويعتمد من الحضور.

### المادة العاشرة: مهام مجلس الأمناء

يتولى مجلس الأمناء إدارة أعمال المؤسسة بما يحقق الأهداف التي أنشئت من أجلها والمحددة في هذا النظام، وعليه المهام الآتية:

- 1- تشكيل اللجان الدائمة أو المؤقتة، على أن يتضمن قرار التشكيل مهام واختصاصات وصلاحيات اللجنة وأعضائها وآلية عملها.





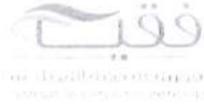
شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.



مجموعة بن داود  
DAWOOD Group  
رباعيات  
Rubaiyat



BVLGARI



2- اعتماد اللوائح والتنظيمات مثل اللائحة المالية والإدارية وغيرها من اللوائح.

3- الموافقة على خطط وبرامج وأنشطة المؤسسة.

4- إدارة ممتلكات المؤسسة وأموالها والتصرف في ممتلكاتها وأصولها الثابتة والمنقولة والبيع والشراء.

5- استيفاء ما للمؤسسة من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات.

6- الإشراف على تنفيذ ومتابعة التعليمات الواردة من جهات الاختصاص.

7- قبول أو رفض المنح والهبات والإعانات والتبرعات التي تقدم للمؤسسة.

8- تحديد البنوك التي تودع فيها أموال المؤسسة.

9- اعتماد التقرير السنوي عن أعمال المؤسسة ومنجزاتها.

10- اعتماد الحسابات الختامية.

11- إقرار الميزانية التقديرية.

12- تعيين المراجع الخارجي والتجديد له.

13- إقرار تقرير المراجع الخارجي.

14- اعتماد خطة استثمار أموال المؤسسة واعتماد المشروعات الاستثمارية ورفعها لوزارة الشؤون الاجتماعية بطلب الموافقة.

15- الموافقة على تعديل النظام الأساسي تمهيداً لاعتماده من رئيس المجلس.

16- الموافقة على فتح فروع للمؤسسة.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز للاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



17- الموافقة على التصرف بأي من ممتلكات المؤسسة بالبيع أو الشراء أو خلافه.

18- الموافقة على حل المؤسسة أو دمجها مع أخرى أو اندماج أخرى فيها تمهيداً لاعتماده من رئيس المجلس.

19- ترشيح أعضاء للمجلس أو اقتراح تجديد أو إنهاء عضويتهم تمهيداً لاعتماده من رئيس المجلس.

20- أية مهام أخرى مما يدخل ضمن اختصاصه.

المادة الحادية عشرة: اجتماع مجلس الأمناء الغير عادي

يجوز للمجلس عقد اجتماع غير عادي في الحالات الآتية:

1- انخفاض عدد أعضاء المجلس بشكل لا يتحقق معه النصاب النظامي اللازم لعقد الاجتماعات.

2- طلب مسبب يقدمه 30% من أعضاء المجلس يقبله رئيس المجلس.

3- طلب من وزارة الشؤون الاجتماعية.

4- طلب من المراجع الخارجي مسبب يقبله الرئيس.

5- طلب مسبب يقدمه المدير التنفيذي للمؤسسة يقبله الرئيس.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.



مجموعة بن داود  
DAWOOD Group  
رباعيات  
Rubaiyat



BVLGARI



## المادة الثانية عشرة: حالات فقد العضوية في مجلس الأمناء

يفقد عضو مجلس الأمناء عضويته في المجلس في إحدى الحالات الآتية:

1- الوفاة.

2- إذا فقد شرطاً من شروط العضوية المنصوص عليها في المادة الثامنة

من هذا النظام.

3- إذا انسحب من المجلس بطلب كتابي وقبله الرئيس.

4- إذا الحق عن عمد أضراراً بالمؤسسة سواء كانت مادية أو معنوية، تأخر

عن الوفاء بأي التزام عليه تجاه المؤسسة بموجب أنظمتها ولوائحها

الداخلية، على أن يصدر في أي من الحالتين قرار من المجلس الأمناء

يوافق عليه الرئيس.

5- إذا تغيب عن حضور ثلاث اجتماعات متتالية لمجلس الأمناء أو ست

متفرقة.

6- إذا طلب ثلاثة من أعضاء المجلس على الأقل سحب عضويته على أن

يصدر قرار بذلك من رئيس المجلس.

7- إذا أصبح غير قادر على ممارسة عمله في المجلس على أن يصدر

قرار بذلك من رئيس المجلس.

## المادة الثالثة عشرة: إعادة العضوية بعد فقدها

يجوز لرئيس المجلس الموافقة على إعادة العضوية لمن فقدها لأي من الأسباب





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

معيير للاستشارات الاجتماعية  
Maahar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



الواردة في الفقرات من (2) إلى (7) في المادة الثانية عشرة، وذلك بناءً على طلب مكتوب يقدمه إلى رئيس المجلس، على أن يتضمن الطلب التزامه بعدم تكرار التصرف الذي أدى إلى فقدته للعضوية.

المادة الرابعة عشرة: واجبات عضو مجلس الأمناء

يجب على عضو مجلس الأمناء اتخاذ كل ما يلزم لغرض تحقيق أهداف المؤسسة وبما يخدم مصلحتها، ويجب عليه على الخصوص ما يلي:

- 1- حضور اجتماعات المجلس والمشاركة في مناقشاته.
- 2- رئاسة اللجان التي يشكلها المجلس أو المشاركة في عضويتها.
- 3- الالتزام بحضور اجتماعات المجلس بنفسه بشكل دائم ومنتظم، ويجوز له تفويض غيره من الأعضاء بذلك.
- 4- المشاركة الفاعلة مع أعضاء المجلس لحسن إدارة المؤسسة وتحقيق أهدافها.
- 5- المشاركة الفاعلة للقيام بالمسؤولية المناطة به وإنجاز المهام التي يكلفه بها المجلس.
- 6- الاطلاع على الأنظمة الحاكمة لعمل المؤسسة وإدراك أحكامها وأداء جميع واجباته واختصاصاته المنصوص عليها فيها.
- 7- عدم الجمع بين عضويته بمجلس الأمناء وعمله في المؤسسة بمقابل.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.



مجموعة بن داود  
BIN DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

مسير للاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



8-التقيد بقرارات المجلس.

9- المحافظة على أسرار المؤسسة و عدم إفشائها.

### المادة الخامسة عشرة: المدير التنفيذي

يتم تعيين المدير التنفيذي للمؤسسة بموجب قرار يصدر من رئيس مجلس الأمناء، ويحدد القرار مهامه وصلاحياته وحقوقه، ويشترط فيمن يعين مديراً تنفيذياً للمؤسسة ما يلي:

1- أن يكون سعودي الجنسية.

2- أن يكون قد أتم الحادية والعشرين من عمره.

3- أن يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعاً.

4- أن يكون متفرغاً لإدارة أعمال المؤسسة.

5- أن يكون مؤهلاً للقيام بهذا العمل.

### المادة السادسة عشرة: مهام المدير التنفيذي

مع مراعاة ما ورد في المادة الخامسة عشرة، يتولى المدير التنفيذي إدارة المؤسسة وإنهاء الأعمال اليومية بها ومتابعة إدارتها وأقسامها وإعداد الخطط اللازمة لتحقيق أهدافها والعمل على تنظيمها وتطويرها، وعليه المهام الآتية:  
في الآتي:





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بين داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

معيير للاستشارات الاجتماعية  
Maabir Social Consultancy

فقيه  
Fayeh

BVLGARI



1- رسم خطط المؤسسة وفق مستوياتها انطلاقاً من السياسة العامة وأهدافها ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.

2- إعداد اللوائح الإجرائية والتنظيمية اللازمة التي تضمن قيام المؤسسة بأعمالها وتحقيق أهدافها ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.

3- تنفيذ أنظمة ولوائح وقرارات وتعليمات المؤسسة وتعميمها.

4- توفير احتياجات المؤسسة من البرامج والمشروعات والموارد وكافة التجهيزات اللازمة.

5- تنمية موارد المؤسسة.

6- رسم وتنفيذ الخطط والبرامج التطويرية والتدريبية التي تنعكس على تحسين أداء منسوبي المؤسسة وتطويرها.

7- الارتقاء بكافة خدمات المؤسسة.

8- متابعة سير ووضع المؤشرات لقياس الأداء في المؤسسة على مستوى الخطط والموارد والتحقق من اتجاهها نحو الأهداف ومعالجة المشكلات وإيجاد الحلول لها.

9- تكوين اللجان المؤقتة حسب الحاجة وتحديد مهامها ومتابعة أعمالها.

10- إعداد التقارير المالية ومشروع الموازنة التقديرية للمؤسسة وفقاً للمعايير المعتمدة تمهيداً لاعتمادها.



11- إعداد النقيوم الوظيفي للمؤسسة ورفعها لمجلس الأمناء



شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



- 12- إصدار التعاميم والتعليمات الخاصة بسير العمل في المؤسسة.
- 13- تولي أمانة مجلس الأمناء وإعداد جداول الأعمال له وكتابة محاضر الجلسات والعمل على تنفيذ القرارات الصادرة عنهما.
- 14- الإشراف على كافة الأنشطة والمناسبات التي تقوم بها المؤسسة وتقديم تقارير عنها.
- 15- إعداد التقارير الدورية لكافة أعمال المؤسسة توضح الإنجازات والمعوقات وسبل علاجها ورفعها لمجلس الأمناء.
- 16- أي مهام أخرى يكلف بها من قبل رئيس مجلس الأمناء أو المجلس أو يتم النص عليها في قرار تعيينه مما يدخل ضمن مجال اختصاصه.
- 17- المحافظة على معاملات المؤسسة و مستنداتها و العقود و الأختام و نحوها و تكون تحت مسؤوليته الشخصية.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



## (الفصل الثالث)

### "التنظيم المالي"

#### المادة السابعة عشرة: موارد المؤسسة

تقتصر الموارد المالية للمؤسسة على ما يلي:

- 1- الوصايا والأوقاف.
- 2- عائدات استثمارات المؤسسة وأنشطتها.
- 3- الإعانات والهبات.
- 4- التبرعات (يحق للمؤسسة جمع التبرعات استثناءً من حكم المادة الثالثة والعشرون من لائحة الجمعيات والمؤسسات الخيرية وذلك بناءً على موافقة المقام السامي الكريم رقم (45390) وتاريخ 1432/10/12 هـ).

#### المادة الثامنة عشرة: استثمار أموال المؤسسة

يجوز للمؤسسة أن تستثمر أموالها بهدف تنميتها بما يمكنها من تحقيق أهدافها ورسالتها الإنسانية والتنمية وخدمة المستفيدين منها، على أن يصدر بذلك قرار من مجلس الأمناء.

#### المادة التاسعة عشرة: السنة المالية

تبدأ السنة المالية من اليوم الأول من شهر يناير وتنتهي بنهاية اليوم الأخير من





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بين داود  
Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



شهر ديسمبر من كل عام، عدا السنة المالية الأولى حيث تبدأ من تاريخ الاجتماع التأسيسي وتنتهي بنهاية اليوم الأخير من شهر ديسمبر من ذات السنة.

### المادة العشرون: اعتماد الميزانية التقديرية والصرف منها

تعتبر الميزانية التقديرية بعد اعتمادها سارية المفعول من بداية السنة المالية، وفي حالة تأخر اعتمادها فيتم الصرف منها بنفس معدلات ميزانية العام المالي المنصرم لحين اعتماد الميزانية التقديرية للعام الجديد، مع مراعاة وفاء المؤسسة بالتزاماتها تجاه الغير.

### المادة الحادية والعشرون: الإيداع البنكي

تودع المؤسسة أموالها النقدية باسمها لدى بنك أو أكثر من البنوك المحلية يحدده مجلس الأمناء، ولا يتم السحب من هذه الأموال إلا بتوقيعين لشخصين من منسوبي المؤسسة سعودي الجنسية، على أن يكون ذلك وفق الآتي:

- 1- توقيع رئيس مجلس الأمناء أو من ينوب عنه (اختياري).

- 2- توقيع أمين الصندوق (رئيسي).





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بين داود  
DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



## المادة الثانية والعشرون: السجلات والدفاتر المحاسبية

تمسك المؤسسة السجلات والدفاتر المحاسبية التي تحتاجها وفقاً للمعايير المحاسبية وبما لا يقل عن عشر سنوات، بحيث تحتفظ بها في مقر إدارتها وتمكن موظفي وزارة الشؤون الاجتماعية المختصين رسمياً من الاطلاع عليها.

## المادة الثالثة والعشرون: الميزانية العمومية والحساب الختامي

تقوم المؤسسة بإعداد الميزانية العمومية والحساب الختامي وفقاً للآتي:

- 1- يقوم مراجع الحسابات الخارجي المعتمد لدى المؤسسة بالرقابة على سير أعمال المؤسسة وعلى حساباتها والتثبت من مطابقة الميزانية وحساب الإيرادات والمصروفات للدفاتر المحاسبية وما إذا كانت قد أمسكت بطريقة سليمة نظاماً والتحقق من موجوداتها والتزاماتها.
- 2- يعد مراجع الحسابات الخارجي المعتمد لدى المؤسسة كافة القوائم المالية المتعارف عليها محاسبياً في نهاية كل سنة مالية مما يسمح بمعرفة المركز المالي الحقيقي للمؤسسة ومن ثم تقديمها لمجلس الأمناء لاعتمادها.
- 3- تقوم المؤسسة بقبل كافة حساباتها وفقاً للمتعارف عليه محاسبياً في نهاية كل سنة مالية.





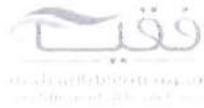
شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.



مجموعة بين داود  
Bin Dawood Group  
رباعيات  
Rubaiyat



BVLGARI



4- يتم دراسة الميزانية العمومية والحسابات الختامية ومشروع الميزانية التقديرية للعام الجديد من قبل المراجع الداخلي والمدير التنفيذي وأمين الصندوق ومحاسب المؤسسة تمهيداً لاعتمادها.

5- تعرض الميزانية العمومية والحساب الختامي ومشروع الميزانية التقديرية للعام الجديد في اجتماع مجلس الأمناء الأول من كل سنة مالية جديدة للمصادقة عليها، ثم يتم تزويد وزارة الشؤون الاجتماعية بنسخة من كل منها.

6- يعد أمين الصندوق تقريراً مالياً وميزان مراجعة دوري يوقع من قبله إضافة إلى المدير التنفيذي والمحاسب ويعرض على مجلس الأمناء مرة كل ثلاثة أشهر.

#### المادة الرابعة والعشرون: جرد موجودات المؤسسة

يجري الجرد الفعلي لموجودات المؤسسة الثابتة والمنقولة في نهاية كل سنة مالية، وللمدير التنفيذي أن يجري الجرد الفعلي لكل أو بعض هذه الموجودات في أي وقت يراه ضرورياً.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي اوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.



مجموعة بن داود  
DAWOOD Group  
رباعيات  
Rubaiyat



BVLGARI



## (الفصل الرابع)

### "أحكام الدمج والحل"

#### المادة الخامسة والعشرون: الدمج الاختياري

يجوز دمج المؤسسة في أخرى دمجاً اختيارياً في أخرى، كما يجوز اندماج أخرى فيها، وذلك وفقاً للأحكام الآتية:

- 1- أن تكون أهداف المؤسستين متقاربة.
- 2- صدور قرار من مجلس الأمناء بالإجماع بالموافقة على الدمج.
- 3- صدور قرار من صاحب الصلاحية بالمؤسسة الأخرى بالموافقة على الدمج.
- 4- صدور موافقة رئيس مجلس الأمناء على الدمج.
- 5- موافقة وزارة الشؤون الاجتماعية على الدمج.

#### المادة السادسة والعشرون: إجراءات الدمج الاختياري

يتم الدمج الاختياري وفقاً للإجراءات الآتية:

- 1- تقدم كل مؤسسة طلباً إلى وزارة الشؤون الاجتماعية توضح فيه رغبتها في الدمج ومبرراته، وترفق معه ما يثبت موافقة صاحب الصلاحية على ذلك.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.



مجموعة بن داود  
DAWOOD Group  
رباعيات  
Rubaiyat



BVLGARI



2- عند موافقة وزارة الشؤون الاجتماعية على الدمج، يصدر به قرار وزاري يتم نشره بالجريدة الرسمية.

3- يتم تزويد وزارة الشؤون الاجتماعية بصورة من الميزانية العمومية لكل مؤسسة عن السنة المالية الأخيرة مصحوبة بكشف مفصل بممتلكات وحقوق والتزامات كل مؤسسة في تاريخ صدور القرار الوزاري الخاص بالموافقة على الدمج.

### المادة السابعة والعشرون: آثار قرار الدمج

يترتب على القرار الوزاري الصادر بالموافقة على الدمج الآثار الآتية:

- 1- زوال الشخصية الاعتبارية للمؤسسة المندمجة.
- 2- اعتبار المؤسسة الدامجة خلفاً قانونياً للمؤسسة المندمجة، بحيث تؤول إليها جميع موجوداتها، كما تنتقل إليها ذمتها المالية بما لها من حقوق وما عليها من التزامات.
- 3- يكون للمؤسسة الدامجة وحدها الصفة النظامية في استيفاء ما للمؤسسة المندمجة من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات.

### المادة الثامنة والعشرون: الحل الاختياري

لا يجوز حل المؤسسة إلا بعد صدور قرار بذلك من مجلس الأمناء بالإجماع وموافقة رئيس المجلس على قرار المجلس، مع مراعاة أن على المجلس أن





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود  
BIN DAWOOD Group

رباعيات  
Rubaiyat

معيير للاستشارات الاجتماعية  
Maaber Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



النهدى  
nahdi

يُضْمَنُ قراره اسم الجهة الخيرية التي تؤول إليها أموال المؤسسة.

المادة التاسعة والعشرون: حظر التصرف بعد صدور قرار حل المؤسسة يُحظر على جميع منسوبي المؤسسة بعد صدور قرار حلها التصرف في أي من أموالها أو مستنداتها إلى حين إتمام إجراءات تصفيتها.

### (الفصل الخامس)

#### "أحكام عامة"

المادة الثلاثون: النظام الذي تخضع له المؤسسة

يُعدّ هذا النظام حاكماً للمؤسسة وتبنى عليه لوائحها، وما لم يرد بشأنه نص فتطبق عليه أحكام لائحة الجمعيات والمؤسسات الخيرية وقواعدها التنفيذية والتعليمات الصادرة بمقتضاها.

المادة الحادية والثلاثون: تعديل النظام الأساسي

يجوز التعديل على هذا النظام بشرط أن يوجد مبرر لإجراء التعديل، ويتم ذلك وفقاً للإجراءات الآتية:

1- يتم الكتابة لرئيس مجلس الأمناء من قبل المدير التنفيذي بطلب التعديل

ومبرراته.





شركاؤنا في مسيرتنا الإنسانية



شركة سعودي أوجيه المحدودة  
SAUDI OGER LTD.

مجموعة بن داود Bin Dawood Group

رباعيات  
Rubaiyat

مركز الاستشارات الاجتماعية  
Maabar Social Consultancy

فقيه  
Fayyih

BVLGARI



2- يتم إدراج موضوع التعديل المقترح ضمن جدول أعمال مجلس الأمناء -  
في حال موافقة رئيس المجلس على إجراء التعديل - موضحاً به  
الأسباب الداعية إليه.

3- يتم مناقشة الاقتراح والتصويت عليه من قبل مجلس الأمناء وإصدار  
قرار بشأنه وفقاً لما ورد في الفقرة رقم (3) من المادة التاسعة.

4- يتم عرض قرار مجلس الأمناء على رئيس المجلس لاعتماده.

5- يتم إرسال طلب التعديل - بعد موافقة رئيس المجلس - إلى وزارة  
الشؤون الاجتماعية للحصول على موافقتها، ولا يُعدُّ التعديل نافذاً إلا بعد  
موافقة وزارة الشؤون الاجتماعية عليه.

### المادة الثانية والثلاثون: سريان النظام

يعمل بهذا النظام وأي تعديل عليه بدءاً من تاريخ تعميمه من رئيس مجلس  
الأمناء، على أن يكون ذلك بعد اعتماده من وزارة الشؤون الاجتماعية.

